



## TERMO ADITIVO

### TERCEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 008/2022, QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DA BAHIA, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE – SETRE E A ASSOCIAÇÃO DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL E SOLIDÁRIO DO ESTADO DA BAHIA- ADESBA.

O **ESTADO DA BAHIA**, por intermédio da Secretaria do Trabalho, Emprego, Renda e Esporte - SETRE, CNPJ nº 13.937.123/0001-03, situada à Avenida Luiz Viana Filho, 200, 3ª. Plataforma, 2ª. Avenida, Centro Administrativo da Bahia – CAB, CEP 41.745-003, Salvador - BA neste ato representada pelo seu titular **DAVIDSON DE MAGALHÃES SANTOS** brasileiro, portador da cédula de identidade RG nº 138746834, SSP/BA e do CPF nº 182.817.025-91, autorizado pelo Decreto Governamental de 08.02.2019 e publicado no D.O.E. De 09.02.2019, e a **ASSOCIAÇÃO DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL E SOLIDÁRIO DO ESTADO DA BAHIA- ADESBA**, CNPJ nº 23.321.586/0001-91, situada na Rua Canafístola nº 148, Sala 02, Bairro Centenário, município de Juazeiro-Bahia, CEP: 48.904-215, neste ato representado pelo Srº. **ROMÁRIO ALVES MEIRA**, portador da Carteira de Identidade n.º 1171651740 SSP/BA, inscrito no CPF sob o nº. 017.215.805-22, doravante denominada **OSC CELEBRANTE**, formaliza o presente Termo aditivo nos Termos do Processo SEI nº. 021.2122.2023.0002154-22, que se regerá pela Lei Federal nº. 13.019/2014, que regulamenta o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, e pelo Decreto Estadual nº. 17.091/2016, mediante as cláusulas e condições discriminadas.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA- DO OBJETO

Este Termo Aditivo tem como objetivo alterar o Termo de Colaboração nº. 008/2022 para:

- 1- Alterar o Plano de Trabalho;
- 2- Prorrogação de prazo.

#### CLÁUSULA SEGUNDA- PLANO DE TRABALHO

Pelo presente Termo Aditivo, ficam alterados os itens: *C, E e J, constantes no Plano de Trabalho, que passam a figurar na forma do Anexo Único.*

#### CLÁUSULA TERCEIRA- DO PRAZO

Pelo presente Termo Aditivo fica prorrogado o prazo de vigência do Termo de Colaboração nº 008/2022, por 120 (cento e vinte) dias, com efeitos retroativos a partir de 11/10/2023, que passa a vigorar com as alterações fixadas no Anexo Único do presente Termo, consoante ao plano de trabalho, a fim de concluir a execução do objeto do Termo de Colaboração.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR

O presente aditamento não acarretará acréscimo do valor total do Termo de Colaboração nº 008/2022.

#### CLÁUSULA QUINTA - DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas as demais cláusulas do Termo de Colaboração.

#### CLÁUSULA SEXTA - DA PUBLICAÇÃO

O presente Termo Aditivo será publicado em resumo no Diário Oficial do Estado, em conformidade com a Lei Estadual nº. 9.433/05.

E, para firmeza do que foi pactuado, assinam este instrumento, perante 02 (duas) testemunhas que também o subscrevem.

**DAVIDSON DE MAGALHÃES SANTOS**  
SECRETÁRIO DA SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE-SETRE.

**ROMÁRIO ALVES MEIRA**  
ASSOCIAÇÃO DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL E SOLIDÁRIO DO ESTADO DA BAHIA- ADESBA.

Testemunhas:

CPF:

CPF:

**ANEXO ÚNICO - PLANO DE TRABALHO**  
**3º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 008/2022**

Edital de Chamamento  
Público nº. 02/2021

Seleção de Organizações da Sociedade Civil - OSC's interessadas em celebrar Termo de Colaboração cujo objeto é a execução das ações de Qualificação Social e Profissional, vinculadas ao Projeto Qualifica Bahia.

**A. IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE**

**Dados da OSC**

Nome da OSC: Associação de Apoio ao Desenvolvimento Sustentável e Solidário do Estado da Bahia

CNPJ: 23.321.586/0001-91

Data de Criação: 25/02/2015

Endereço: Rua Canafístola, 148, Sala 02, Bairro Centenário, Juazeiro – BA, CEP: 48.904-215

Telefone: (74) 3611-3635

Endereço eletrônico (e-mail): [adesba@adesba.com.br](mailto:adesba@adesba.com.br)

**Dados do Representante Legal**

Nome: Romário Alves Meira

Endereço: Rua do Riso, 920, Bairro Piranga, Juazeiro – BA, CEP: 48.900-020

Endereço eletrônico (e-mail): [romariomeira@adesba.com.br](mailto:romariomeira@adesba.com.br)

RG/Órgão expedidor/UF: 1171651740 SSP/BA

CPF: 017.215.805-22

**B. OBJETO DA PARCERIA**

Constitui-se objeto da parceria a execução das ações do Qualifica Bahia, promovendo a qualificação social e profissional de trabalhadores em alinhamento com as demandas do setor produtivo apuradas por meio de mapeamento dos principais setores econômicos, ocupações e números de admissões e demissões. Vinculado ao Programa 308 – Inclusão Socioprodutiva e Mundo do Trabalho. Compromisso 3 – Promover a intermediação de mão-de-obra e a qualificação profissional de trabalhadoras (es), jovens, profissionais autônomos e micro e pequeno empreendedores – SETRE. Meta1 – Oferecer oportunidade de qualificação às pessoas em situação de vulnerabilidade social. Iniciativa 2 – Promover a qualificação profissional de trabalhadores em situação de vulnerabilidade social e em situação de desemprego.

**C. OBJETIVO DA PARCERIA**

Objetiva-se por meio da parceria, a realização de cursos de qualificação social e profissional, para trabalhadores desempregados, sob risco de desemprego ou que buscam atualização profissional, visando inserção e/ou reinserção no mundo do trabalho, num total de 73 (setenta e três) cursos, para turmas de 20 (vinte) alunos cada, totalizando 1.460 (hum mil quatrocentos e sessenta) alunos beneficiários, distribuídos por 3 (três) Territórios de Identidade do estado da Bahia, que são: Itaparica, Semiárido Nordeste II e Sertão do São Francisco, durante o período de 22 (vinte e dois) meses.

**Objetivos Específicos**

- Ofertar capacitações gratuitas em diversas áreas profissionais a jovens e trabalhadores desempregados, sob risco de desemprego ou buscando atualização profissional, internos e egressos do sistema prisional e de medidas socioeducativas, pessoas com deficiências e idosos;
- Promoção a participação nos cursos de pessoas nos Territórios de Identidade de Itaparica, Semiárido Nordeste II e Sertão do São Francisco;
- Promoção e estimular a conclusão dos cursos, garantido, inclusive, a certificação dos concluintes;
- Promoção a atualização de trabalhadores que atuam no mundo do trabalho (formal ou informal), de forma individual ou coletiva;
- Promoção a geração de renda, por meio da capacitação social e profissional para o mercado formal e informal.

**D. DESCRIÇÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA E O NEXO COM A ATIVIDADE OU O PROJETO PROPOSTO E METAS A SEREM ATINGIDAS**

Segundo dados do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE, sistematizados pela Superintendência de Estudos Econômicos e Sociais da Bahia - SEI, o Produto Interno Bruto baiano foi de R\$ 303,3 bilhões em 2020, sendo que o setor da Agropecuária apresentou valor adicionado de R\$ 25,8 bilhões, da Indústria com R\$ 58,9 bilhões e de Serviços com R\$ 181,0 bilhões. Neste quadro econômico no estado da Bahia cabe salientar que existe alguns destaques locais, concentrando em um conjunto de municípios, sobretudo aqueles que são considerados as sedes ou pólos territoriais, como por Exemplo Juazeiro no Território do Sertão do São Francisco.

De acordo com o último estudo divulgado pela SEI (2019), o Estado da Bahia respondeu por 25,71% dos vínculos formais de emprego do Nordeste, o que equivale à 2.232.576 postos de trabalho. No Nordeste, o Estado é o que apresenta mais vínculos na região.

Conforme informações do CAGED, sistematizadas pela SEI, no acumulado dos doze meses de 2020, quatro setores encerraram postos de trabalho em 2020, sendo o de alojamento e alimentação (-14.074 postos), outros serviços (-1.167 postos), Transporte, armazenagem e correio (-676 postos) e Construção (-507 postos). Por outro lado, houve registro de ganhos nos outros setores da Administração pública (+3.601 postos), Informação, comunicação e outras atividades (+3.528 postos), Agricultura, pecuária, produção florestal, pesca e aquicultura (+2.026 postos), Comércio (+1.441 postos), Indústria geral (+517 postos) e Serviços domésticos (+4 postos).

A taxa de desocupação no último trimestre de 2019 foi de 11% no Brasil, correspondendo a 11.632.000 (onze milhões e seiscentos e trinta e duas mil) pessoas desempregadas. Segundo dados da Pesquisa Nacional por Amostra de Domicílios - PNAD, no 4º trimestre de 2019, na Bahia, essa taxa é ainda mais alta, chega a mais de 1.141.000 (um milhão cento e quarenta e um mil) pessoas na situação de desemprego. Este total compõe as 6.957.000 (seis milhões novecentos e cinquenta e sete mil) pessoas da População Economicamente Ativa - PEA, o que caracteriza uma taxa de desocupação estimada em 16,4% ao encerrar o ano.

A pandemia do COVID-19 a partir de 2020, teve efeitos diretos sobre a diminuição da atividade econômica do país e do Estado, houve o agravamento da situação no mercado de trabalho percebido pelo aumento da taxa de desemprego, atingindo seus maiores patamares no 3º e 4º trimestre de 2020, recorde no Brasil e na Bahia.

A pandemia também impactou significativamente no modo de funcionamento dos pequenos empreendimentos. O Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas – SEBRAE realizou uma pesquisa quantitativa em um universo de 17,2 milhões de pequenos negócios e constatou que deste montante, 5,3 milhões de empresas mudaram seu funcionamento, passando a realizar suas vendas de forma online, além das entregas em domicílio. Com a alteração no perfil das relações de compra e venda e com o crescente aumento do desemprego, muitos trabalhadores passaram a prestar serviços autônomos em suas próprias residências, alguns deles utilizando o que anteriormente era um hobby como principal fonte de renda.

Espera-se com este projeto contribuir para o aumento no número de colocação no mercado de trabalho formal e promover a geração de renda no mercado informal por meio da promoção de ações de qualificação social e profissional em alinhamento com as demandas do setor produtivo apuradas por meio de análise ocupacional e justificadas a partir dos dados já citados anteriormente.

Para os 03 (três) Territórios de Identidade, respectivamente Itaparica, Semiárido Nordeste II e Sertão do São Francisco, o desafio é contribuir de forma assertiva para um conjunto de capacitações que venham a criar e gerar as condições necessárias para que os trabalhadores do campo e da cidade possam vir a contribuir para esse momento de reconstrução da economia baiana, nordestina e brasileira, nesse pós-pandemia que já se aponta, mas ainda não chegou.

O Território de Identidade Sertão do São Francisco é composto pelos municípios de Campo Alegre de Lourdes, Casa Nova, Canudos, Curaçá, Juazeiro, Remanso, Sobradinho, Sento Sé, Pílão Arcado e Uauá. Está totalmente inserido na porção semiárida da Bahia, onde estudos apontaram uma grande diversidade de paisagens e de recursos naturais, aparecendo áreas em processo de desertificação. O rio São Francisco é o principal destaque deste território e percorre 420 km, margeando a maioria dos municípios, com exceção de Campo Alegre de Lourdes, Uauá e Canudos. Assim, áreas ao entorno do rio São Francisco constituem o principal receptor de investimentos, sobretudo, para a fruticultura irrigada e uma série de investimentos nos setores de serviços vem sendo observadas ao longo dos últimos 40 anos, logo a sua população economicamente ativa necessita de permanentes ações de qualificação e apoio a inserção no mercado do trabalho e estímulo a geração de emprego e renda.

O Território de Identidade Região Nordeste II, possui uma área de 16.379 km<sup>2</sup>, abrangendo 18 municípios, os quais são: Ajustina, Antas, Banzaê, Cícero Dantas, Cipó, Coronel João Sá, Euclides da Cunha, Fátima, Heliópolis, Jeremoabo, Nova Soure, Novo Triunfo, Paripiranga, Pedro Alexandre, Ribeira do Amparo, Ribeira do Pombal, Santa Brígida e Sítio do Quinto. Situa-se no extremo nordeste da Região Semiárida do Estado da Bahia. No território de Identidade Semiárido Nordeste II se destacaram no Índice de Performance Econômica (IPE) os municípios de Cícero Dantas, Coronel João Sá e Cipó, sendo este último o que representa o maior índice com (5005,80), logo há necessidade de políticas sociais e econômicas mais eficazes para mudar o quadro desses e outros municípios do território. Neste Território a presença da agricultura familiar também é muito expressiva e de certa forma faz com que os setores de serviços estejam muito relacionados a esta área.

O Território Itaparica está localizado na região do Submédio São Francisco, sendo sua base geográfica constituída por seis municípios situados no norte do Estado da Bahia, quais sejam, Abaré, Chorrochó, Glória, Macururé, Paulo Afonso, Rodelas, totalizando uma área de 12.171,1 km<sup>2</sup>. Este território tem uma peculiaridade diferente da maioria dos territórios do estado da Bahia, como ser Limitrofe com outros 02 Estados e possuir diversas aldeias de povos indígenas, e isso tudo com a presença da hidro-elétrica, de agricultura irrigada, agricultura familiar e um setor de serviços muito presente sobretudo na cidade pólo de Paulo Afonso.

Esses três Territórios de Identidade carregam muitos elementos de cultura, muito presentes desde os tempos da colonização e trazem consigo a presença de "parques" de usinas hidroelétricas, agricultura irrigada e povos e comunidades tradicionais. Todos esses elementos somam-se ao fato destes territórios estarem em uma posição geográfica estratégica e que traz desafios, dito isto porque são territórios limitrofes no Estado da Bahia, como respectivamente os estados do Piauí, Pernambuco, Sergipe e Alagoas, logo indiretamente outros atores sociais acabam sendo beneficiados pois é notória uma vida socioeconômica compartilhada nestas localizações geográficas.

## **E. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E DAS METAS**

### **E.1 AÇÕES**

As ações necessárias para o alcance do objetivo da parceria são:

#### **Ação 1. Divulgação, Inscrição e Matrícula do Público Beneficiário**

A ADESBA realizará a divulgação e inscrição dos beneficiários, além de solicitar toda a documentação para a efetivação da matrícula do público que atenda ao perfil do projeto.

Será responsabilidade da OSC formar cadastro reserva para eventuais substituições, obedecendo o mínimo de 75% da frequência para a certificação.

A divulgação se dará em cada município por meio das redes sociais, sites, blogs, e-mail, WhatsApp e se necessário, carro de som, bem como nas entidades/organizações parceiras., com informações sobre os cursos ofertados, quantitativo de vagas, público beneficiário, documentação necessária, local e prazo para inscrições, local de realização dos cursos.

A ADESBA se responsabilizará pela aplicação do questionário de pesquisa socioeconômico dos beneficiários matriculados.

#### **Critério de Aceitação:**

Serão consideradas as inscrições de pessoas que atendam ao perfil do projeto.

#### **Ação 2. Realização de Qualificação**

A ADESBA irá promover qualificação social e profissional conforme detalhamento contido no ANEXO I - Distribuição entre Territórios, Municípios, Cursos e Carga Horária do Bloco 2, Lote 5, do Termo de Referência, observando o público beneficiário.

**Critério de Aceitação:**

A qualificação social e profissional atenderá ao quanto estabelecido no ANEXO II, além de disponibilizar os seguintes itens:

· Modalidade presencial: auxílio transporte no valor de duas passagens de transporte coletivo por dia de aula, lanche, material didático, duas camisas, EPI's para os cursos que demandem esses equipamentos e certificado de conclusão do curso, conforme Resolução Nº 783/2017 e Norma de Execução Nº 113/2019.

A carga horária dos cursos observará os seguintes parâmetros:

- hora/aula de 60 (sessenta) minutos;
- 50 h/a de qualificação social;
- 70 h/a da carga horária de qualificação profissional, sendo que 30% (Trinta por cento) da carga horária de formação profissional voltada para a prática profissional.

A prática profissional compreende diferentes situações de vivência, aprendizagem e trabalho, como experimentos e atividades específicas em ambientes especiais, tais como laboratórios, oficinas, empresas pedagógicas, ateliês e outros, bem como investigação sobre atividades profissionais, projetos de pesquisa e/ou intervenção, visitas técnicas, simulações, observações e outras.

É facultada a ADESBA, para efeito de comprovação da execução das metas, a taxa de 10% (dez por cento) de educandos não certificados/concluintes nos cursos, conforme quadro de Indicadores e Metas.

**Ação 3. Realização de Pesquisa de Satisfação**

A ADESBA aplicará ao final da execução dos cursos pesquisa de satisfação a todos os educandos concluintes, além de apresentar a SETRE relatório com a descrição das técnicas e instrumentos de pesquisa aplicados, tamanho da amostra, caracterização dos respondentes da pesquisa, resultados encontrados demonstrados por meio de quadros, tabelas ou gráficos, inclusive com comentários explicativos.

**Critério de Aceitação:**

Relatório com a descrição das técnicas e instrumentos de pesquisa aplicados, tamanho da amostra, caracterização dos respondentes da pesquisa, resultados encontrados demonstrados por meio de quadros, tabelas ou gráficos, inclusive com comentários explicativos.

**E.2 INDICADORES, METAS E PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO**

Os indicadores, metas e parâmetros de avaliação de desempenho da parceria estão definidos no quadro abaixo:

Planejamento do(a) [Projeto / Atividade]	Indicador	Unidade	Meio de Verificação	Qtde. Meta																						Parâmetro de Avaliação de Desempenho			
				Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12	Mês 13	Mês 14	Mês 15	Mês 16	Mês 17	Mês 18	Mês 19	Mês 20	Mês 21	Mês 22				
OBJETIVO DA PARCERIA	Indicador 1: Nº de turmas implementadas pelo projeto	Turmas	Relatório de execução contendo informações sobre o quantitativo de turmas a inicia, abertas, em andamento e concluídas. Quais os cursos, quantitativo de educandos em cada turma e carga horária realizada.				11	07	05	20	02							01	06	09	06	03	02	01		Alcance da meta: Igual 100% - meta cumprida; Entre 99% e 50% - meta cumprida parcialmente; Menor ou igual a 49% - Meta não cumprida.			
	Indicador 2: Nº de pessoas certificadas pelo projeto.	Pessoas	Relatório informativo contendo informações sobre a frequência de cada educando, bem como a lista de certificação assinada pelos alunos.														200	200	200	300						140	140	140	140
AÇÃO	Ação 1: Promover a divulgação, inscrição e matrícula do público beneficiário que atendam ao perfil do projeto.	Indicador 3: Nº de matrículas realizadas.	Relatório sintético com pesquisa do perfil socioeconômico dos beneficiários matriculados, contendo a relação de educandos matriculados por turma/curso, acompanhada da cópia dos respectivos documentos, conforme perfil especificado.			220	140	100	400	40								100	100	140	140	40	40			Alcance da meta: Maior ou igual 90% - meta cumprida; Entre 89% e 50% - meta cumprida parcialmente; Menor ou igual a 49% - Meta não cumprida.			
	Ação 2: Promover qualificação social e profissional conforme detalhamento contido nos Anexos I e II (Distribuição entre Territórios, Municípios, Cursos e Carga Horária dos Blocos I e II / Relação de Cadeias Produtivas, Cursos e Ementas.	Indicador 4: Nº de pessoas qualificadas pelo projeto.	Pessoas	Relatório contendo informações sobre o andamento das turmas, quantitativo de educandos e carga horária. Deve ser apresentado para efeito de verificação as listas de presença, mapas de frequência, lista de entrega de auxílio transporte, lanche, camisas e material didático.					220	140	100	400	40								20	120	180	120	60	40	20	Alcance da meta: Maior ou igual 90% - meta cumprida; Entre 89% e 50% - meta cumprida parcialmente; Menor ou igual a 49% - Meta não cumprida.	



Os locais para realização dos cursos/aulas serão dotados de salas de aulas amplas, equipadas com assentos individuais e equipamentos didáticos; banheiros/sanitários; acessibilidade para portadores de necessidades especiais. Todos os locais possibilitarão o distanciamento e a higienização para prevenção e controle da COVID-19, tanto dentro quanto fora das salas de aula.

#### Equipamentos

Os equipamentos e materiais necessários para o desenvolvimento dos cursos serão disponibilizado aos educandos(as) de acordo com a especificação técnica e teórica solicitada pelo educador/instrutor(a) e conforme cada curso desenvolvido, permitindo assim, aulas teóricas e práticas.

#### Material Didático

O material didático a ser utilizado nos cursos/aulas será elaborado e impresso a partir de materiais produzidos pela ADESBA, por meio de sua equipe técnica, para atender as especificidades de cada curso, conforme ementa, podendo utilizar, se necessário, materiais já produzidos por outras instituições parceiras. Cada educando/aluno receberá mochila, apostilas, cadernos, canetas, lápis, borracha, apontador, régua, duas camisas, EPI's para os cursos que demandem esses equipamentos e certificado de conclusão do curso, conforme Resolução Nº 783/2017 e Norma de Execução Nº 113/2019. **Será um total de 1460 kits aluno.**

#### Auxílio Transporte

Para propiciar e facilitar a participação dos educandos/alunos nos cursos, será fornecido auxílio transporte no valor de duas passagens de transporte coletivo por dia de aula para cada aluno. O auxílio transporte será repassado de forma semanal, quinzenal ou mensal, conforme a programação de aulas de cada curso. O valor por aluno será de R\$ 228,00, realizado através de transferência bancária e/ou em espécie.

#### 1- Distribuição dos Cursos/Turmas para o Território de Itaparica.

Território	Município	Cursos	Nº de Turmas	Beneficiários / Turma	Carga Horária / Turma
Itaparica	Chorrochó	1. Corte e costura MULHERES	1	20	120h/a
		2. Agricultor orgânico e prática em compostagem RURAL	1	20	120h/a
	Macururé	1. Corte e costura	1	20	120h/a
		2. Eletricista de Instalações Prediais	1	20	120h/a
		3. Agricultor orgânico e prática em compostagem RURAL	1	20	120h/a
		4. Instalador de sistema de alarme	1	20	120h/a
		5. Mecânico(a) de manutenção de motocicletas	1	20	120h/a
	Abaré	1. Doces e compotas	1	20	120h/a
	Glória	1. Padeiro e confeito	1	20	120h/a
	Paulo Afonso	1. Mecânico(a) de manutenção de motocicletas	1	20	120h/a
	Rodelas	1. Eletricista de Instalações Prediais	1	20	120h/a
		2. Agricultor orgânico e prática em compostagem RURAL	1	20	120h/a
		3. Corte e costura MULHERES	1	20	120h/a
		4. Mecânico(a) de manutenção de motocicletas	1	20	120h/a
		5. Manutenção e reparo de celular (TIC)	1	20	120h/a

Total de 15 Turmas e 300 Alunos/Beneficiários.

#### 2- Distribuição dos Cursos/Turmas para o Território do Semiárido Nordeste II.

Território	Município	Cursos	Nº de Turmas	Beneficiários Turma
Semiárido Nordeste II	Ajustina	1. Eletricista de Instalações Prediais	1	20
	Cícero Dantas	1. Padeiro e confeito	1	20
	Coronel João Sá	1. Eletricista de Instalações Prediais	1	20
		2. Cozinheira Geral (exclusivo para MULHERES)	1	20
	Euclides da Cunha	1. Beneficiamento do leite RURAL	1	20
	Heliópolis	1. Eletricista de instalações Prediais (TIC)	1	20
		2. Produtor Agrícola Polivalente RURAL	1	20
	Jeremoabo	1. Produção de frutas e hortaliças processadas RURAL	1	20
	Antas	1. Produtor Agrícola Polivalente RURAL	1	20
	Bazaê	1. Doces e compotas RURAL	1	20
	Cipó	1. Padeiro e confeito	1	20
	Fátima	1. Beneficiamento do leite RURAL	1	20
	Nova Soure	1. Cabeleireiro e maquiagem	1	20
	Novo Triunfo	1. Beneficiamento do leite RURAL	1	20
	Sítio do Quinto	1. Cabeleireiro e maquiagem	1	20
	Paripiranga	1. Beneficiamento da mandioca	1	20
	Pedro Alexandre	1. Beneficiamento do leite RURAL	1	20
	Ribeira do Amparo	1. Manutenção e reparos de celulares (TIC)	1	20
Santa Brígida	1. Doces e salgados	1	20	
Ribeira do Pombal	1. Técnicas de Vendas (com noções de inglês)	1	20	

Total de 20 Turmas e 400 Alunos/Beneficiários.

#### Distribuição dos Cursos/Turmas para o Território do Sertão do São Francisco.

Território	Município	Cursos	Nº de Turma
	Campo Alegre de Lourdes	1. Eletricista de Instalações Prediais	1
		2. Cozinheiro Geral	1
		3. Cabeleireiro e maquiagem	1
		4. Corte e Costura	1
		5. Mecânico de manutenção de motocicleta	1
	Casa Nova	1. Cabeleireiro e maquiagem	1
	Curaçá	1. Eletricista de Instalações Prediais	1
		1. Cabeleireiro e maquiagem	1
		2. Armador de ferragens	1

Sertão do São Francisco	Juazeiro	3. Recepcionista de hotel (noções de inglês e espanhol) TURISMO	1	
		4. Instalador de Sistema de Energia Fotovoltaica e Sistemas Eólicos	1	
		5. Eletricista de Instalações Prediais	1	
		6. Cabeleireiro e maquiagem	1	
		7. Instalador de sistema de alarme	1	
		8. Programação e desenvolvimento para web, com segurança da informação (TIC)	1	
		9. Recepcionista de hotel (noções de inglês e espanhol) TURISMO	1	
		10. Doces e Compotas RURAL	1	
		11. Manutenção de microcomputadores (TIC)	1	
		12. Web Designer (TIC)	1	
		13. Pintor de obras e ambientes externos	1	
		14. Mecânico de manutenção e instalação de aparelhos de climatização e refrigeração	1	
		15. Agricultor Polivalente RURAL	1	
		16. Corte e costura	1	
		17. Mecânico de manutenção de motocicleta	1	
		18. Manutenção e reparos de celulares (TIC)	1	
		19. Cuidador de idosos MULHERES	1	
		20. Cabelereiro e maquiagem	1	
		<b>Pilão Arcado</b>	1. Corte e Costura	1
		<b>Remanso</b>	1. Mecânico de manutenção e instalação de aparelhos de climatização e refrigeração	1
2. Corte e Costura MULHERES	1			
3. Agricultor orgânico e prática em compostagem RURAL	1			
4. Beneficiamento da mandioca	1			
<b>Sento Sé</b>	1. Cabeleireiro e maquiagem	1		
<b>Canudos</b>	1. Mecânico de manutenção de motocicleta	1		
<b>Sobradinho</b>	1. Cabeleireiro e maquiagem	1		
<b>Uauá</b>	1. Beneficiamento do Leite de Cabra RURAL	1		
	2. Manutenção e reparo de celular (TIC)	1		

Total de 38 Turmas e 760 Alunos/Beneficiários.

## EMENTAS

### DIREITOS HUMANOS, ESTUDOS DE GÊNERO, RAÇA, ÉTICA ECIDADANIA

Análise de relações e mudanças sociais; discussão sobre tipos de violência e suas causas; reflexão sobre ética e diversidade cultural, étnica e religiosa. Reflexão sobre identidade, realização pessoal e relações interpessoais. Papel social e político do cidadão. Direitos humanos e sociais. Aprofundamento de conceitos sobre gênero; perspectivas do mundo do trabalho em relação ao gênero. Análise da forma de intervenção do poder público na redução da disparidade relacionada a gênero e raça. Ética e Responsabilidade Social nas empresas. Valores e Cultura Organizacional. Responsabilidade Empresarial na relação com o meio ambiente e sustentabilidade.

### EDUCAÇÃO AMBIENTAL, HIGIENE PESSOAL, PROMOÇÃO DA QUALIDADE DE VIDA

Análise de ações humanas ambientalmente sustentáveis. Reflexão sobre a influência e o papel da mídia. Discussão sobre a necessidade de consumo e o exercício da cidadania. Discussão sobre a higiene e apresentação pessoal.

### NOÇÕES DE DIREITO TRABALHISTA E PREVENÇÃO DE ACIDENTES DE TRABALHO

Relações Trabalhistas. Empregados e Empregadores - direitos e deveres. Estabelecimento de relações entre saúde e trabalho. Apresentação de técnicas de segurança a serem adotadas no ambiente de trabalho e suas Normas Regulamentadoras- NR, relativas à segurança e medicina do trabalho.

### ATUALIDADES NO MUNDO DO TRABALHO

Empregabilidade. Orientação para o Trabalho. Como se comportar em processos de seleção e no ambiente de trabalho. Simulação de entrevista para emprego. Elaboração de currículo profissional.

### CONCEITOS E DEFINIÇÕES SOBRE GESTÃO DE NEGÓCIOS, EMPREENDEDORISMO, COOPERATIVISMO E ASSOCIATIVISMO

Empreendedorismo: conceitos e definições. O Perfil e as características do empreendedor. As habilidade e competências necessárias aos empreendedores. Empreendedorismo na era do Comércio Eletrônico. O que é, e como se tornar um Micro Empreendedor Individual - MEI. Empreendimentos coletivos. A cultura da cooperação. Cooperativismo. Tipos de cooperativas. Projeto de implantação de cooperativas. Associativismo. Formas associativas. Criação de associações. Conceito de Economia Solidária e seus princípios. Autogestão. Redes de Economia Solidária e Desenvolvimento econômico local.

Linhas de financiamento e crédito para micro empreendedores. Elaboração do Plano de Negócio. Os recursos da Tecnologia da Informação na criação de novos negócios. Ferramentas na elaboração do Plano de Negócios. Estrutura do Plano de Negócio. Como utilizar as ferramentas e aplicativos do pacote Office no ambiente de trabalho (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, entre outros). Desenvolvimento Sustentável. Abordagens e Modelos de Gestão Ambiental. Utilização racional de recursos naturais. Responsabilidade Socioambiental.

### ESTÍMULO E APOIO À ELEVAÇÃO DE ESCOLARIDADE: PORTUGUÊS E MATEMÁTICA

Português: Análise de diversos tipos de textos e sua intencionalidade; Comunicação oral e escrita, leitura e compreensão de textos; Construção do conhecimento acerca da língua formal, enfatizando a concordância e o uso de pronomes.

Matemática: Raciocínio lógico-matemático; Construção da ideia de números e aplicação de operações matemáticas; Compreensão dos conceitos e representação de fração; Operações com fração; Aplicação dos conceitos e cálculos de juros e porcentagem; Análise e aplicação das unidades de medidas.

### CURSO: Corte e costura

Elaboração de projetos e modelagem de confecções de roupas sob encomenda. Confecção de peças- piloto. Preparação de peças e costura de roupas em tecidos, couros e peles. Preparação de produtos para armazenagem e expedição, incluindo atividades de passadoria, embalagem e controle de estoques. Estudo de todas as etapas da confecção de roupas sob medida, desde o desenho do modelo até sua expedição.

### CURSO: Agricultor orgânico e prática em compostagem

Introdução à Agroecologia e Noções de Legislação Aplicada à Agricultura Orgânica. Conceitos, histórico, importância econômica da agroecologia. Certificação Orgânica e Fundamentação Legal. Legislação Orgânica. Normatização na produção orgânica. Lei orgânica brasileira. Instruções Normativas. Manejo e Conservação do Solo em Sistemas Orgânicos. Preparo do solo. Correção e recuperação do solo. Compostagem. Adubação orgânica. Produção e Conservação de Sementes, Implantação e Produção de Mudas. Acesso e conservação de sementes crioulas. Técnicas especiais para produção de sementes; recipientes e substratos para a produção de mudas. Estruturas para produção de mudas. Produção Vegetal em Sistemas de Agroecológicos. Implantação, Tratos culturais, olerícolas, flores, plantas medicinais, frutíferas, culturas anuais e perenes. Manejo Alternativo de Pragas, Doenças e Plantas Daninhas. Manejo integrado de plantas daninhas, insetos e doenças; controle biológico e alternativo. Preparo de caldas agroecológicas. Tecnologia de aplicação. Conservação de Alimentos Orgânicos. Alterações dos alimentos. Métodos de conservação de alimentos. Embalagens. Tecnologia de transformação e conservação de produtos de origem vegetal e animal. Higiene e controle de qualidade. Pós-colheita, armazenamento e processamento de frutas, hortaliças, grãos, raízes e tubérculos. Marketing e Comercialização de Produtos Orgânicos. Conceitos básicos de Marketing. Relação entre marketing meio ambiente e produtos orgânicos. Pesquisa de marketing. Estratégias de negociação, vendas e pós-venda.

**CURSO: Cozinheiro(a) Geral**

Qualificar o educando para preparar refeições em restaurantes, clubes, hospitais, domicílios e outros locais, temperando os alimentos, refogando-os, assando-os, cozendo-os, fritando-os ou tratando-os de outro modo, para atender a exigências de cardápios e pedidos dos clientes. Organizam e supervisionam serviços de cozinha, planejando cardápios e elaborando o pré-preparo, o preparo e a finalização de alimentos, observando métodos de cocção e padrões de manipulação e qualidade dos alimentos.

**CURSO: Eletricista de Instalações Prediais**

Planejamento de serviços elétricos. Estudo de instalação de distribuição de alta e baixa tensão. Montagem e reparos em instalações elétricas e equipamentos auxiliares em residências, estabelecimentos industriais, comerciais e de serviços. Instalação e reparos de equipamentos de iluminação de cenários ou palcos.

**CURSO: Instalador de sistemas de alarme**

Configuração de sensores sem fio. Configuração da central de alarme através de teclado lcd. Testes simulados da central de alarme com disparos. Ativação por senha. Ativação por controle remoto. Sirene. Discador telefônico. Tempo de entrada e saída. Configuração de data e hora. Entendendo o particionamento de zonas. Editando nome de zonas e usuários. Senha Master e Senha técnica. Habilitando e desabilitando zonas. Instalação de receptores. Montagem de um sistema de segurança. Prática de instalação e ação dos sensores. Como fazer um orçamento.

**CURSO: Mecânico (a) de manutenção de motocicletas**

Elaboram planos de manutenção; realizam manutenções de motores, sistemas e partes de veículos automotores. Substituem peças, reparam e testam desempenho de componentes e sistemas de veículos. Trabalham em conformidade com normas e procedimentos técnicos, de qualidade, de segurança e de preservação do meio ambiente

**CURSO: Doces e Compotas**

Produção de caldas e compotas variadas. Orientação de como confeitar doces, preparar recheios, uso do açúcar para coberturas e utilização do chocolate. Confeção de compotas de frutas regionais e comerciais. Elaboração de documentos tais como requisição de materiais, registros de saída de materiais e relatórios de produção. Estudo de normas e procedimentos técnicos e de qualidade, segurança, higiene, saúde e preservação ambiental.

**CURSO: Padeiro(a) e Confeiteiro(a)**

Técnicas de preparação de massas doces e salgadas (pães, bolos, tortas, pizza e similares). Aproveitamento e divisão de massas, modelar peças manual e mecanicamente. Orientação sobre o controle do processo de fermentação e uso do forno. Demonstração de como fazer biscoitos, bolachas e temperagem do chocolate. Produção de caldas (especiais e tradicionais), cremes, doces, recheios e salgados. Forma de decoração, utilização dos bicos de confeitar e apresentação final. Técnicas culinárias para a produção e decoração dos diversos tipos de produtos, embalagem, conservação, ornamentação e arranjos. Elaboração de documentos tais como requisição de materiais, registros de saída de materiais e relatórios de produção. Estudo das normas e procedimentos técnicos e de qualidade, segurança, higiene, saúde e preservação ambiental.

**CURSO: Manutenção e reparo de celular Manutenção e reparo de celulares.**

Aparelhos Celulares. Conceitos e Funcionamentos. Componentes agregados do aparelho celular. Antena interna. Teclado Touchscreen do celular. Bateria de celular. Microfone interno do celular. Alto-falante auricular do celular. Dispositivo de vibração do celular. Cabos flex de celular. Carcaças de celular. Placa principal (placa-mãe) do celular. Memória flash e chips de memória para celular. Microprocessador do celular. Desmontagem dos aparelhos celulares. Dicas importantes para desmontagem de aparelhos específicos. Testes, reparos e conserto de celulares, reparos e conserto de celulares.

**CURSO: Beneficiamento do Leite**

Estudo de como supervisionar e planejar o manejo e a alimentação do rebanho. Levantamento de técnicas de controle da sanidade e organização da reprodução dos animais. Estudo de beneficiamento e comercialização de rebanho e produtos derivados. Detalhamento da administração de uma propriedade rural. Preparo de alimentos derivados do leite por meio de equipamentos, utensílios e processos em conformidade com as normas técnicas, de segurança, higiene e saúde no trabalho. Subprodutos do leite. Domínio das variáveis do processo de pasteurização (pressão, temperatura, teor de gordura e outras), da desnaturação e da esterilização do leite.

**CURSO: Produtor(a) Agrícola Polivalente**

Conhecer o sistema da agricultura orgânica. Executar o manejo e fertilidade do solo. Selecionar e/ou produzir insumos orgânicos. Executar o plantio, produção de mudas e transplantio. Realizar tratos culturais, colheita e pós-colheita. Operação de máquinas e equipamentos. Observar a legislação para a produção e comercialização dos produtos agrícolas, os produtos agrícolas orgânicos e os procedimentos de segurança no trabalho

**CURSO: Produção de Frutas e Hortaliças Processadas**

Compreende tecnologias relacionadas ao beneficiamento e industrialização de frutas e hortaliças. Atua na elaboração de geleias, doces em massa, pasta, compotas, caldas, néctar, suco, polpas, molhos e apertizados com pH acima de 4,5, respeitando as normas de boas práticas de fabricação e legislações específicas, normas de saúde e segurança do trabalho.

**CURSO: Cabeleireiro(a) e maquiagem**

Capacitar o educando para a realização de técnicas de cortes, colorimetria, tratamentos capilares, modelagem, entre outros, que inclui alisamento e encacheamento. Conceitos sobre tricologia, biossegurança, visagismo e também a propor mudanças no visual, sempre zelando pelo estilo singular de cada um. Estudo sobre estética e saúde. Demonstração de técnicas de aplicação de produtos químicos para ondular, alisar ou colorir os cabelos. Demonstração de técnicas de corte de cabelo. Organização do atendimento, NR's aplicadas à atividade desempenhada. Elaboração, composição e aplicação de maquiagens sociais e para caracterizações (maquiagem artística), utilizando técnicas e produtos cosméticos de maquiagem, considerando as tendências da moda e respeitando os limites éticos e os critérios estéticos regionais.

**CURSO: Beneficiamento da Mandioca**

Instruções sobre as variedades da mandioca e os diferentes tipos de raízes. Conhecimento sobre o processo desde a seleção até a trituração, armazenamento e secagem. Orientações para a produção de pratos que têm a mandioca como principal ingrediente. Informações sobre comercialização do produto. Demonstração de controle do processo de produção. Apresentação de equipamentos necessários ao processo de produção. Demonstração de como empacotar e armazenar produtos acabados, conforme procedimentos de higiene e segurança.

**CURSO: Técnicas de Vendas - com noções de inglês**

Vendem mercadorias em estabelecimentos do comércio varejista ou atacadista, auxiliando os clientes na escolha. Registram entrada e saída de mercadorias. Promovem a venda de mercadorias, demonstrando seu funcionamento, oferecendo-as para degustação ou distribuindo amostras das mesmas. Informam sobre suas qualidades e vantagens de aquisição. Expõem mercadorias de forma atrativa, em pontos estratégicos de vendas, com etiquetas de preço. Prestam serviços aos clientes, tais como: troca de mercadorias; abastecimento de veículos; aplicação de injeção e outros serviços correlatos. Fazem inventário de mercadorias para reposição. Elaboram relatórios de vendas, de promoções, de demonstrações e de pesquisa de preços. Estudo de inglês básico para conversação rápida.

**CURSO: Eletricista de Rede de Distribuição**

Conhecimento de formação básica de eletricidade na modalidade de aprendizagem industrial. Estudo dos riscos profissionais decorrentes do trabalho com eletricidade. Orientação de como combater incêndios e prestar primeiros socorros em casos de acidente, conforme prescrições da NR 10. Identificação dos componentes de uma rede primária de distribuição. Realização de montagens e manutenção em redes primárias. Estudo sobre montagem de redes secundárias até 15 KV.

**CURSO: Armador(a) de Ferragens**

Preparo da confecção de armações e estruturas de concreto e de corpos de prova. Estudo de corte e dobras de ferragens de lajes. Montagem e aplicação de armações de fundações, pilares e vigas. Estudo de moldes de corpos de prova.



**CURSO: Recepcionista de Hotel - com noções de inglês e informática**

Demonstração de como recepcionar e prestar serviços de apoio a hóspedes. Atendimento telefônico e fornecimento de informações hotéis e outros estabelecimentos similares. Técnicas de recepção. Estudo de inglês básico para conversação rápida. Noções de informática (word, excel, power point e internet).

**CURSO: Instalador de Sistema de Energia Fotovoltaica e Sistemas Eólicos**

Conhecer os componentes, os diversos tipos de instalações de energias renováveis (solar e eólica) e o funcionamento das mesmas; saber elaborar um projeto, efectuar a sua instalação e saber quais as obras de manutenção que se podem realizar. Realizar e manter instalações de energia solar térmica e fotovoltaica. Fazer a manutenção e montagem de aerogeradores. Realizar estudos técnicos de instalações solares, tanto térmicas como fotovoltaicas.

**CURSO: Técnicas de Congelamento**

Conhecimento de técnicas de preparo de alimentos e cozimento de produtos alimentícios utilizando processos diversos. Demonstração de como operar câmara fria para armazenar e conservar produtos, insumos e matérias-primas. Experimentação de como prensar frutas e grãos, extrair óleos e farelos vegetais, refinar óleos e gorduras e preparar rações. Aplicação de técnicas de fabricação de manteiga e margarina. Conhecimento e detalhamento de normas e procedimentos técnicos e de qualidade, segurança, higiene, saúde e preservação ambiental.

**CURSO: Programação e desenvolvimento para web, com segurança da informação**

Introdução à cultura contemporânea e tecnologias da informação. Programação e desenvolvimento de sites com conteúdo dinâmico e a produção de conteúdos digitais (imagem, som e vídeo). Introdução ao Adobe Creative Suite CS4, Web Standart e modelagem 3D. Orientação e treinamento de registro de conteúdo digital em Copyleft. Produção de site utilizando as ferramentas trabalhadas durante o curso. Legislação competente sobre segurança da informação.

**CURSO: Montador (a) e reparador (a) de microcomputadores**

Demonstração de técnicas e procedimentos de manutenção em computadores. Orientação sobre como montar, instalar e configurar dispositivos de hardware. Orientação sobre como instalar e configurar sistemas operacionais e software aplicativos. Demonstração de como montar, instalar e reparar microcomputadores, identificando e instalando sistemas operacionais, de acordo com as normas e procedimentos técnicos de qualidade, segurança, higiene e saúde. Estudo de sistemas operacionais, software, hardware e redes. Reflexão sobre o mercado de trabalho.

**CURSO: Web Designer**

Conceitos fundamentais para Web Design. Conceito de arte e design. Elementos de comunicação visual. Edição de imagens. Animação. Integração. Design para Web. Publicação. Ferramentas. Desenvolvimento de homepages e websites interativos, utilizando ferramentas comuns do mercado. Criação e aplicação de conteúdos para sites multimídia com interatividade com o internauta.

**CURSO: Pintor(a) de Obras e Ambientes Externos**

Pintam as superfícies externas e internas de edifícios, residências e outras obras civis, raspando-a, amassando-as e cobrindo-as com uma ou várias camadas de tinta; revestem tetos, paredes e outras partes de edificações com papel e materiais plásticos e para tanto, entre outras atividades, preparam as superfícies a revestir, combinam materiais, etc.

**CURSO: Mecânico(a) de Manutenção e Instalação de Aparelhos de Climatização e Refrigeração**

Prestam assistência técnica, instalam, realizam manutenção e modernização em aparelhos de climatização e refrigeração, de acordo com normas de segurança e qualidade. Orçam serviços e elaboram documentação técnica

**CURSO: Beneficiamento do Leite de Cabra**

Estudo de como supervisionar e planejar o manejo e a alimentação do rebanho. Levantamento de técnicas de controle da sanidade e organização da reprodução dos animais. Estudo de beneficiamento e comercialização de rebanho e produtos derivados. Detalhamento da administração de uma propriedade rural. Preparo de alimentos derivados do leite por meio de equipamentos, utensílios e processos em conformidade com as normas técnicas, de segurança, higiene e saúde no trabalho. Subprodutos do leite. Domínio das variáveis do processo de pasteurização (pressão, temperatura, teor de gordura e outras), da desnaturação e da esterilização do leite.

**CURSO: Coach e Cuidador(a) de Idosos**

Capacitar profissionais para auxiliar os idosos que apresentam limitações para realizar as atividades e tarefas da vida quotidiana, fazendo elo entre o idoso, a família e serviços de saúde ou da comunidade, observando possíveis alterações no estado geral e promovendo atividades de entretenimento, visando melhor qualidade de vida.

**G. PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO**

Ação	Meta	Especificação	Indicadores	Meios de Verificação
<b>Ação 1.</b> Promover a divulgação, inscrição e matrícula do público beneficiário que atendam ao perfil do projeto.	1.460 matrículas realizadas.	Divulgação nos territórios de identidade	Materiais de divulgações	Serão consideradas as inscrições de pessoas que atendam ao perfil do projeto; Relatório sintético com pesquisa do perfil socioeconômico dos beneficiários matriculados, contendo a relação de educandos matriculados por turma/curso, acompanhada da cópia dos respectivos documentos, conforme perfil especificado; cadastro reserva para eventuais substituições.
			Fichas de inscrições	

<b>Ação 2.</b> Promover qualificação social e profissional	73 turmas implementadas nos três territórios  1.460 pessoas capacitadas	Elaboração e confecção dos materiais didáticos (módulos), Kit Educando e Camisas para 1460 educandos.	Notas fiscais, pagamentos realizados.	Relatório contendo informações sobre o andamento das turmas, quantitativo de educandos e carga horária. Deve ser apresentado para efeito de verificação as listas de presença, mapas de frequência, listas de entrega de auxílio transporte, lanche, camisas e material didático; A carga horária máxima por dia será de 05 (cinco) horas e a frequência mínima para efeito de certificação será de 75% (setenta e cinco por cento).
		Aquisição de lanche		
		Contratação de equipe técnica		
		Aquisição de material de consumo, expediente, limpeza		
		Pagamento de transporte para os educandos		
<b>Ação 3.</b> Realizar Pesquisa de Satisfação com beneficiários	1.460 pessoas participando da pesquisa de satisfação	Realização pesquisa de satisfação	Relatório elaborado e aplicado	Relatório com a descrição das técnicas e instrumentos de pesquisa aplicados, tamanho da mostra, caracterização dos respondentes da pesquisa, resultados encontrados demonstrados por meio de quadros, tabelas ou gráficos, inclusive com comentários explicativos; Questionário aplicado a no mínimo 70% do público beneficiário.
<b>Ação 4.</b> Certificação.	1.460 pessoas certificadas	certificação de 1.460 educandos referente as 73 turmas	Evento de certificação	Certificação de no mínimo 90% de jovens qualificados (levando em consideração que uma porcentagem podem desistir do curso no seu andamento).

#### H. EQUIPE DE TRABALHO

No quadro abaixo segue a apresentação do corpo técnico mínimo para gestão da parceria, bem como para realização dos cursos/aulas.

Os(as) instrutores(as) serão contratados conforme o quantitativo de turmas e cursos ofertados, atendendo as especificidades de cada curso, podendo variar o seu quantitativo ao longo da execução da parceria.

<b>Categoria Profissional</b>	<b>Quantidade de Profissionais</b>	<b>Carga Horária</b>	<b>Qualificação Mínima Exigida</b>
Coordenador(a) Geral	01	40 horas semanais	Ensino Superior em áreas de Humanas ou Ciências Sociais Aplicadas. Desejável experiência em gestão e/ou execução de projetos da área Social.
Coordenador(a) Local	03 (sendo 01 por território)	40 horas semanais	Ensino médio completo. Experiência com gestão de pessoas.
Coordenador(a) Pedagógico	01	40 horas semanais	Ensino Superior em Pedagogia. Desejável experiência com execução de projetos da área Social
Instrutor (a)	Conforme quantitativo de turmas/cursos ofertados	Conforme quantitativo de turmas/cursos ofertados	Experiência comprovada na área específica do curso a ser ministrado.
Assessoria Contábil	01	-	Ensino superior completo em contabilidade.
Assistente Administrativo	01	40 horas semanais	Ensino médio completo, domínio de digitação, organização de arquivos e fluxos administrativos e rotina de trabalho.

#### I. EQUIPE DE TRABALHO

Nº.	Cargo	Qtde de trabalhadores (Q)	Forma de Vínculo	Carga Horária Semanal	REMUNERAÇÃO		Total Geral
					Remuneração Bruta (Mensal)	Total de Remuneração Bruta no período (A)	
1	Coordenador(a) Geral	1	MEI	40 H	R\$ 3.500,00	59.500,00	59.500,00
2	Coordenador(a) Pedagógico (a)	1	MEI	40 H	R\$ 3.500,00	59.500,00	59.500,00
3	Coordenador(a) Territorial	1	MEI	40 H	R\$ 2.500,00	32.500,00	32.500,00
4	Coordenador(a) Territorial	1	MEI	40 H	R\$ 2.500,00	32.500,00	32.500,00
5	Coordenador(a) Territorial	1	MEI	40 H	R\$ 2.500,00	17.500,00	17.500,00
6	Assistente Administrativo(a)	1	MEI	40 H	R\$ 1.800,00	30.600,00	30.600,00
7	Instrutores(as)	146	MEI / Prestação de Serviços Pessoa Física	20H	R\$ 35.040,00	350.400,00	350.400,00
<b>TOTAL</b>		<b>152</b>			<b>51.340,00</b>	<b>582.500,00</b>	<b>582.500,00</b>

## J. PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS

Previsão de Receitas e Despesas														
1. Entrada de Recursos	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12	Mês 13	Mês 14
<b>1.1 Receitas</b>														
1.1.1 Repasse do Termo de Colaboração	1.250.928,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	536.112,00
1.1.2 Rendimentos Líquidos de Aplicações Financeiras	69,87	2.312,73	3.570,09	2.575,02	11.845,25	5.889,39	7.042,74	14.666,86	4.917,92	1.613,78	991,34	0,00	0,00	0,00
1.1.3 Outras Receitas (especificar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Subtotal (Entrada de Recursos)</b>	<b>1.250.997,87</b>	<b>2.312,73</b>	<b>3.570,09</b>	<b>2.575,02</b>	<b>11.845,25</b>	<b>5.889,39</b>	<b>7.042,74</b>	<b>14.666,86</b>	<b>4.917,92</b>	<b>1.613,78</b>	<b>991,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>536.112,00</b>
<b>2. Despesas de Custeio</b>														
<b>2.1 Despesas com Recursos Humanos</b>														
<b>2.1.1 Remunerações</b>														
2.1.1.1 Folha de Pagamento	13.800,00	16.300,00	16.300,00	16.300,00	16.300,00	16.300,00	16.300,00	16.300,00	8.800,00	8.800,00	8.800,00	8.800,00	13.800,00	13.800,00
2.1.1.2 Instrutores				4.000,00	37.600,00	46.000,00	28.000,00	83.600,00	16.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Subtotal (Remuneração da Equipe)</b>	<b>13.800,00</b>	<b>16.300,00</b>	<b>16.300,00</b>	<b>20.300,00</b>	<b>53.900,00</b>	<b>62.300,00</b>	<b>44.300,00</b>	<b>99.900,00</b>	<b>25.600,00</b>	<b>8.800,00</b>	<b>8.800,00</b>	<b>8.800,00</b>	<b>13.800,00</b>	<b>13.800,00</b>
<b>2.1.2 Encargos Sociais</b>														
2.1.2.1 INSS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.2 FGTS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.3 FGTS Multa Rescisória	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.4 Recisão de Trabalho	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.5 PIS sobre a Folha de Pagamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.6 1/3 sobre Férias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.7 13 Salário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.8 Férias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.9 IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.10 ISSQN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.11 Outros encargos/tributos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Subtotal (Encargos)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Subtotal (Recursos Humanos)</b>	<b>13.800,00</b>	<b>16.300,00</b>	<b>16.300,00</b>	<b>20.300,00</b>	<b>53.900,00</b>	<b>62.300,00</b>	<b>44.300,00</b>	<b>99.900,00</b>	<b>25.600,00</b>	<b>8.800,00</b>	<b>8.800,00</b>	<b>8.800,00</b>	<b>13.800,00</b>	<b>13.800,00</b>
<b>2.2 Custos Diretos</b>														
2.2.1 Auxílio Transporte	0,00	0,00	0,00	18.031,00	40.831,00	26.220,00	30.305,00	77.463,00	9.880,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2 Lanches	0,00	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	110.400,00
2.2.3 Fardamento	0,00	102.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.4 Material Didático	0,00	49.640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.5 Locação de Salas	0,00	0,00	0,00	6.000,00	12.000,00	5.000,00	20.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
<b>Subtotal (Custos Diretos)</b>	<b>0,00</b>	<b>151.840,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>24.031,00</b>	<b>172.831,00</b>	<b>31.220,00</b>	<b>50.305,00</b>	<b>79.463,00</b>	<b>9.880,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>111.400,00</b>
<b>2.3 Custos Indiretos</b>														
2.3.1 Telefonia	0,00	0,00	0,00	68,88	48,36	0,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00
2.3.2 Energia Elétrica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.3 Água e Esgoto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.4 Correios, Telégrafos e Internet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.5 Despesas de Viagem (Diárias)	600,00	600,00	4.500,00	6.900,00	4.950,00	3.300,00	5.850,00	2.250,00	2.250,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	3.600,00
2.3.6 Locação de Veículos	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	7.000,00	7.000,00
2.3.7 Combustível	0,00	4.394,50	4.122,00	4.361,99	5.899,73	5.013,00	5.400,00	5.597,59	5.067,00	3.345,00	1.495,00	0,00	2.149,00	1.160,00
2.3.8 Aluguel de imóvel	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
2.3.9 Assessoria Contábil	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
2.3.10 Serviços Gráficos	0,00	0,00	8.335,50	14.721,02	2.674,77	0,00	3.498,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Subtotal (Custos Indiretos)</b>	<b>14.600,00</b>	<b>18.994,50</b>	<b>30.957,50</b>	<b>40.051,89</b>	<b>27.572,86</b>	<b>22.313,00</b>	<b>28.808,18</b>	<b>21.907,59</b>	<b>21.377,00</b>	<b>17.405,00</b>	<b>15.555,00</b>	<b>14.060,00</b>	<b>12.709,00</b>	<b>13.820,00</b>
<b>2.5 Tributos</b>														
2.5.1 IOF	23,81	27,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.2 IRRF sobre aplicações	10,36	514,26	803,28	579,37	2.665,19	1.325,12	1.424,99	2.933,40	983,58	322,76	198,28	0,00	0,00	0,00
2.5.3 IPVA/RENAVAM/Licenciamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.4 IPTU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.5 Alvará de Funcionamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Subtotal (Tributos)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Total de Saídas</b>	<b>28.400,00</b>	<b>187.134,50</b>	<b>167.257,50</b>	<b>84.382,89</b>	<b>254.303,86</b>	<b>115.833,00</b>	<b>123.413,18</b>	<b>201.270,59</b>	<b>56.857,00</b>	<b>26.205,00</b>	<b>24.355,00</b>	<b>22.860,00</b>	<b>26.509,00</b>	<b>139.020,00</b>
<b>Total Geral de Despesas (Custeio + Investimento)</b>														

## J. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

ANO I	1ª Parcela - Maio/2022	R\$ 1.250.928,00
ANO II	2ª Parcela - Junho/2023	R\$ 536.112,00
<b>Total</b>		<b>R\$ 1.787.040,00</b>

DECLARAÇÕES OBRIGATORIAS					
1. Declaro que o Projeto apoiado será realizado no Estado da Bahia e que em todo o material de apresentação e divulgação do projeto constarão, obrigatoriamente, a marca do Governo do Estado da Bahia/Secretaria do Trabalho, Emprego, Renda e Esporte.					
2. Declaro estar ciente que, no prazo de 30 (trinta) dias do término do projeto apoiado, deverá ser apresentada à Secretariado Trabalho Emprego, Renda e Esporte a prestação de contas final dos recursos recebidos e despendidos.					
3. Declaro não ser servidor(a) público(a) Estadual da Bahia.					
Declaro que todas as informações prestadas, no projeto e em seus anexos, são verdadeiras e de minha responsabilidade, podendo, a qualquer momento, ser comprovadas.					
L.	Local/Data	M.	Nome Completo do(a) Proponente	N.	Assinatura do(a) Proponente

Salvador, __/__/2023.	ROMÁRIO ALVES MEIRA	
O. APROVAÇÃO PELA CONCEDENTE (USO EXCLUSIVO DA SETRE)		
Comissão de Seleção de Projetos: ( ) Aprovado		
Data: /	Data: / /	Data: / /
Assinatura: Nome	Assinatura Nome	Assinatura: Nome
Matrícula	Matrícula	Matrícula
Salvador, __/__/2023.		
DAVIDSON DE MAGALHÃES SANTOS SECRETÁRIO DA SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE – SETRE		



Documento assinado eletronicamente por **Romário Alves Meira**, **Usuário Externo**, em 20/10/2023, às 14:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Davidson de Magalhães Santos**, **Secretário**, em 23/10/2023, às 15:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **00077257222** e o código CRC **F9D1183D**.

## SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE

### RESUMO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE FOMENTO N. 035/2022

Processo SEI n. 021.2122.2023.0005499-83. Representante da Administração Pública: Estado da Bahia/SETRE. Organização da Sociedade Civil: FUNDAÇÃO ESPERANÇA-FÉ. DO OBJETO: alterar o Termo de Fomento nº 035/2022 para: 1- Prorrogação de prazo, 2- Remanejamento no Plano de Trabalho. DO PRAZO: fica prorrogado o prazo de vigência do Termo de Fomento nº 035/2022, por 60 (sessenta) dias, com efeitos retroativos a partir de 04/10/2023. DO REMANEJAMENTO DO PLANO DE TRABALHO: ficam alterados os itens: B, C, D, E, F, G, H, I e J, constantes no Plano de Trabalho, que passam a figurar na forma do Anexo Único. DO VALOR: não acarretará acréscimo do valor total do Termo de Fomento nº 035/2022. DA RATIFICAÇÃO: Ficam ratificadas as demais cláusulas do Termo de Fomento. Assinam: Davidson de Magalhães Santos - Secretário da SETRE e Vanusa Santos Xavier- Representante legal da OSC.

### RESUMO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE FOMENTO N. 009/2022

Processo SEI n. 021.2128.2023.0004759-16. Representante da Administração Pública: Estado da Bahia/SETRE. Organização da Sociedade Civil: ASSOCIAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DO LITORAL NORTE E AGRESTE BAIANO - ADELNOR. DO OBJETO: alterar o Termo de Fomento nº 009/2022 para: 1 - Prorrogar a prazo; 2 - Remanejamento no Plano de Trabalho. DO PRAZO: fica prorrogado o prazo de vigência do Termo de Fomento nº 009/2022, por mais 180 (cento e oitenta) dias, com efeitos retroativos a partir de 01/07/2023. DO REMANEJAMENTO DO PLANO DE TRABALHO: ficam alterados os itens: D, E, I e J, constantes no Plano de Trabalho, que passam a figurar na forma do Anexo Único. DO VALOR: não acarretará acréscimo do valor total do Termo de Fomento nº 009/2022. DA RATIFICAÇÃO: Ficam mantidas as demais cláusulas e condições não retificadas por este instrumento. Assinam: Davidson de Magalhães Santos - Secretário da SETRE e Ezequiel França Santos- Representante legal da OSC.

### RESUMO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO TERMO DE FOMENTO N. 003/2022

Processo SEI n.021.2141.2023.0005321-13. Representante da Administração Pública: Estado da Bahia/SETRE. Organização da Sociedade Civil: CENTRO DE ASSESSORIA DO ASSURUÁ. DO OBJETO: alterar o Termo de Fomento nº. 003/2022 para: 1- Alterar o Plano de Trabalho; 2- Prorrogação de prazo. DO PLANO DE TRABALHO: ficam alterados os itens: E, I e J, constantes no Plano de Trabalho, que passam a figurar na forma do Anexo Único. DO PRAZO: fica prorrogado o prazo de vigência do Termo de Fomento nº 003/2022, por 3 (três) meses, com efeitos iniciais a partir de 15/11/2023. DO VALOR: não acarretará acréscimo do valor total do Termo de Fomento nº 003/2022. DA RATIFICAÇÃO: Ficam ratificadas as demais cláusulas do Termo de Fomento. Assinam: Davidson de Magalhães Santos - Secretário da SETRE e Marcos Almeida Bispo- Representante legal da OSC.

### RESUMO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO N. 008/2022

Processo SEI n. 021.2122.2023.0002154-22. Representante da Administração Pública: Estado da Bahia/SETRE. Organização da Sociedade Civil: ASSOCIAÇÃO DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL E SOLIDÁRIO DO ESTADO DA BAHIA- ADESBA. Do Objeto: alterar o Termo de Colaboração nº. 008/2022 para: 1- Alterar o Plano de Trabalho; 2- Prorrogação de prazo. PLANO DE TRABALHO: ficam alterados os itens: C, E e J, constantes no Plano de Trabalho, que passam a figurar na forma do Anexo Único. DO PRAZO: fica prorrogado o prazo de vigência do Termo de Colaboração nº 008/2022, por 120 (cento e vinte) dias, com efeitos retroativos a partir de 11/10/2023. DO VALOR: não acarretará acréscimo do valor total do Termo de Colaboração nº 008/2022. DA RATIFICAÇÃO: Ficam ratificadas as demais cláusulas do Termo de Colaboração. Assinam: Davidson de Magalhães Santos - Secretário da SETRE e Romário Alves Meira - Representante legal da OSC.

### RESUMO DO CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA N. 013/2023

Processo SEI n. 021.2121.2023.0004273-84. Partícipes: Estado/SETRE e a Prefeitura Municipal de Castro Alves. Do Objeto: garantir o funcionamento da unidade SINEBAHIA no Município, de forma que nesta continue sendo realizada a atividade de: Intermediação de Mão de Obra (IMO) e Habilitação de Seguro Desemprego (SD). Da Vigência: 24 (vinte e quatro) meses a partir da data da assinatura. Do Recurso Financeiro: não haverá qualquer tipo de repasse de recursos entre os partícipes. Assinam: Davidson de Magalhães Santos - Secretário da SETRE e Thiancle da Silva Araujo - Prefeito Municipal de Castro Alves.

**RESUMO DO TERMO DE ADESÃO AO CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA** abaixo indicado: Partícipes: Estado da Bahia / Secretaria do Trabalho, Emprego, Renda e Esporte - SETRE / Secretaria de Desenvolvimento Econômico - SDE / Agência de Fomento do Estado da Bahia S.A. - DESENBAHIA / Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas do Estado da Bahia - SEBRAE/BA e o município abaixo indicado. Do Objeto: formalizar a adesão do município ao Quinto Aditivo ao Convênio de Cooperação Técnica n. 002/2009, celebrado entre o Estado da Bahia, através da SETRE, da SDE, a DESENBAHIA e o SEBRAE-BA, com vistas à implementação do Programa de Microcrédito no município. Linha de Financiamento direto ao micro empreendedor, identificada como CREDIBAHIA. Vigência: a contar da data de sua assinatura até 31/12/2023.

Processo SEI N.	Termo de Adesão n.	Município
021.2130.2023.0005956-77	014/2023	ITAPARICA

## Superintendência dos Desportos do Estado da Bahia – SUDESB

### PORTARIA Nº 065 DE 18 DE OUTUBRO DE 2023

O DIRETOR GERAL DA SUPERINTENDÊNCIA DOS DESPORTOS DO ESTADO DA BAHIA, no uso de suas atribuições e cumprindo o disposto no Capítulo 1, item 1.3, do Processo Seletivo Simplificado - Edital nº 001/2022, publicado no Diário Oficial do estado, edição de 21.09.2022, para a contratação de pessoal, por tempo determinado, sob o Regime Geral de Direito Administrativo, **RESOLVE**: Prorrogar, por 01 (um) ano, o prazo de validade do presente Processo Seletivo Simplificado, homologado por meio da Portaria nº 137 de 19.12.2022, publicada no Diário Oficial do Estado, edição de 20.12.2022.

Salvador, 18 de outubro de 2023

**Vicente José de Lima Neto**  
Diretor-Geral

### Portaria Nº 00706485 de 23 de Outubro de 2023

**O(A) Diretor Geral do(a) SUP. DOS DESPORTOS DO ESTADO DA BAHIA - SUDESB**, no uso de suas atribuições legais, **resolve** nomear o(s) listado(s) abaixo para o cargo em comissão:

Nome	Cargo	Símbolo	Lotação	Data início
MILENA RIBEIRO SILVA BOMFIM	Coordenador IV	DAI-5	COORD CONT CONTRATOS E CONVÊNIOS	03 de Outubro de 2023

### VICENTE JOSE DE LIMA NETO

SUP. DOS DESPORTOS DO ESTADO DA BAHIA

### Portaria Nº 00707716 de 23 de Outubro de 2023

**O(A) Diretor Geral do(a) SUP. DOS DESPORTOS DO ESTADO DA BAHIA - SUDESB**, no uso de suas atribuições, **resolve** designar **BEATRIZ PEREIRA DE JESUS DO O.**, matrícula nº 92071839, para, em razão de Gozo Férias Oportuno no período de 02 de Janeiro de 2024 a 31 de Janeiro de 2024, substituir **JORGE MANOEL PINHO FONSECA**, matrícula nº 92021008, no cargo Coordenador III, do(a) COORD EXEC ORÇAM E FINANCEIRA.

### VICENTE JOSE DE LIMA NETO

SUP. DOS DESPORTOS DO ESTADO DA BAHIA

### Resumo do Termo de Apostilamento nº 71/2023 ao Termo de Fomento nº 70/2023

Processo: 069.1480.2023.0005238-58. Com fundamento no art. 57, da Lei nº 13.019/2014, de 31 de julho de 2014 (Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil), resolve a SUDESB, apostilar o Plano de Trabalho alusivo ao TERMO DE FOMENTO Nº 70/2023, publicado no D.O.E em 22/09/2023, celebrado com a Associação Baiana de Desporto Adaptado e a SUDESB, cuja disposição passa a figurar na forma aprovada. **DA ALTERAÇÃO DA EXECUÇÃO DO PROJETO** - Com a realização no período de 17 a 19 de Novembro de 2023  
Salvador - BA, 23 de outubro de 2023.

**Vicente José de Lima Neto**  
Diretor-Geral/SUDESB

### Resumo do Termo de Apostilamento nº 68/2023 ao Termo de Fomento nº 32/2023

Processo: 069.1479.2023.0001724-18. Com fundamento no art. 57, da Lei nº 13.019/2014, de 31 de julho de 2014 (Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil), resolve a SUDESB, apostilar o TERMO DE CONVÊNIO Nº 04/2023, publicado no D.O.E em 29/09/2023, no Caderno Executivo pág. 57, celebrado com o Consórcio do Território Recôncavo - CTR - O **CONVENIENTE** terá como responsável pela execução do objeto do Convênio - o engenheiro, Sr. **ANDERSON RODRIGUES SILVA SANTOS**, CREA-BA 052034380-8, telefone: (71) 99739-9987, para ficar responsável pela fiscalização e acompanhamento da obra do convênio.  
Salvador, 23 de outubro de 2023.

**Vicente José de Lima Neto**  
Diretor-Geral da SUDESB

### Resumo do Termo de Fomento nº 75/2023

**Processo:** 069.1486.2023.0004845-03. **Partes:** SUDESB e a ASSOCIAÇÃO DE BICICROSS DE SALVADOR - ABS. **Objeto:** o apoio para implantação do projeto **COPA PEDAL DE BICICROSS 2023**, conforme detalhado no Plano de Trabalho, ANEXO I, e será realizada no dia 05/11/2023, na pista de Bicicross da Praça de Stella Mares, localizada Alameda Praia de Guaratuba 294, Stella Mares, em Salvador/BA, originário da Inexigibilidade de Chamamento Público nº 01/2023. **Dotação Orçamentária:** Unidade Orçamentária 21.301/ Unidade Gestora 0001/ Função 27/ Subfunção 811/ Programa 303/ PAOE 5779/ Região Planejamento 9900/ Natureza Despesa 3.3.50.41.000/ Destinação Recurso 1.500.0.100.000000.00.00.00. **Valor Global:** R\$ 65.425,00 (sessenta e cinco mil quatrocentos e vinte e cinco reais). **Vigência:** 60 (sessenta) dias. **Data:** 23/10/2023. **Assinaturas:** Vicente José de Lima Neto - Diretor-Geral da SUDESB, Dernivan Nunes do Nascimento - Representante Legal da ABS, Joaquim Maurício Cedraz Nery - Coordenador de Apoio ao Esporte e Wilton Neves Brandão - Diretor de Fomento ao Esporte

## SECRETARIA DE TURISMO

### Portaria Nº 00706783 de 23 de Outubro de 2023

**O(A) SECRETÁRIO(A) DE ESTADO do(a) SECRETARIA DE TURISMO - SETUR**, no uso de suas atribuições, **resolve** designar **CINTIA MARTINS DE ALMEIDA MATARA**, matrícula nº 92047684, para, em razão de Férias no período de 03 de Novembro de 2023 a 17 de Novembro de 2023, substituir **AGNALDO FONTES DANTAS NETO**, matrícula nº 92053017, no cargo Diretor, do(a) DIRETORIA ADMINISTRATIVA.

**LUIS MAURICIO BACELLAR BATISTA**  
SECRETARIA DE TURISMO